



**Alta formazione in Apprendistato a.a. 2024/2025**

**Master in  
CONSULENZA DEL LAVORO e HUMAN RESOURCE  
MANAGEMENT**

[www.mastergestionehr.it](http://www.mastergestionehr.it)

**Dati dell'impresa**

**Ragione Sociale:** \_Studio Russo Professionisti Associati\_

**Sede Azienda:** Torino

**Sito web azienda:** si rinvia a <https://www.russocommercialisti.it/>

**Breve descrizione dell'azienda:** studio di professionisti associati, amministrazione del personale e consulenza contrattuale, giuslavoristica, contenzioso amministrativo, gestione societaria, contabilità e bilanci.

**Ruolo previsto in azienda per il candidato:** inserimento nel processo di lavoro inerente il comparto paghe e consulenza del lavoro, esecuzione di semplici incarichi da eseguire affiancato/a dal professionista o dal responsabile ufficio paghe- non è previsto lo smartworking

**Area aziendale a cui afferisce il candidato:** ufficio paghe – consulenza del lavoro

**Profilo richiesto:** //

**Soft skills:** Capacità di lavorare in team, attenzione ai dettagli, capacità organizzativa, riservatezza e discrezione

**Ruoli con cui il candidato dovrà interfacciarsi:**



Consulente del Lavoro e responsabile ufficio paghe

**Competenze che il candidato raggiungerà alla fine del percorso formativo:**

Durante il percorso formativo, il candidato/a acquisirà una buona conoscenza delle principali modalità di avviamento al lavoro dei dipendenti, comprese le diverse forme contrattuali, i requisiti per l'assunzione e le comunicazioni obbligatorie agli enti competenti, come il Centro per l'Impiego e l'INPS per l'ambito domestico. Avrà approfondito l'intero ciclo di vita di un'azienda con dipendenti, dalla costituzione alla cessazione delle attività, con particolare attenzione agli adempimenti amministrativi e fiscali. Questo include la gestione delle comunicazioni periodiche e straordinarie agli enti preposti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate), la compilazione e invio di modelli dichiarativi, e il rispetto delle scadenze legali.

Avrà acquisito le principali nozioni relative alla elaborazione dei cedolini paga e l'intero flusso di lavoro mensile ( F24, Uniemens, prospetti contabili) e annuale ( autoliquidazione INAIL, CU e 770).